

# 行政院公共工程委員會101年度委託中國文化大學推廣教育部 代辦採購專業人員訓練計畫

依據：(一)行政院公共工程委員會 100 年 1 月 5 日工程企字第 10000001040 號令發布「採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法」辦理。

(二)行政院公共工程委員會 101 年 3 月 28 日工程企字第 10100103480 號函辦理。

(三)行政院公共工程委員會 101 年 4 月 11 日工程企字第 10100125760 號函辦理。

目的：為充實採購專業人員智識，提升政府採購效率及品質，預防採購缺失之發生，並建立採購專業人員管理制度，落實採購專業人員辦法之規定。

主辦單位：行政院公共工程委員會。

訓練單位：中國文化大學推廣教育部。

課程內容：詳如附件一。

師資：(一)由工程會網站提供師資建議名單，本校逕行遴聘。

(二)由本部推薦具有實務及學術界專業師資，經工程會審核後再予遴聘。

開課日期：(一) 建國本部：

1 採購專業人員基礎訓練班：

(1) 第 2 期·預計上課日期：101.6.25~101.9.19

上課時間：一、三 18:10~22:00

(2) 第 4 期·預計上課日期：101.8.28~101.11.29

上課時間：二、四 18:10~22:00

2 採購專業人員進階訓練班(第 1 期)：

(1) 第 1 期·預計上課日期：101.7.19~101.9.20(原 6/21 延至 7/19)

上課時間：二、四 18:10~22:00

(2) 第 2 期·預計上課日期：101.9.24~101.11.28

上課時間：一、三 18:10~22:00

(二) 台中分部：

採購專業人員基礎訓練班(第 1 期)：

預計上課日期：101.6.16~101.8.4

上課時間：六、日 8:40~17:20

(三) 高雄分部：

採購專業人員基礎訓練班(第 3 期)：

預計上課日期：101.7.21~101.9.9

上課時間：六、日 9:00~18:00

※訓練期程包括考試 4 小時。

※本班次不受理單科選讀。

※每日上課不逾 8 小時。

※上課時間會適情況有些許異動權宜，正確上課時間以開課當天所發課表為主。

※因考試場地座位有限，申請補考學員請先洽課程承辦人員確定有座位，再另行繳費。

- 學 費：(一) 採購專業人員基礎訓練班：新台幣 7,000 元整。  
(二) 採購專業人員進階訓練班：新台幣 6,000 元整。  
(三) 按課程選課申請補課者，每小時課程每位學員新台幣 120 元整。  
(四) 申請補考費用：新台幣 400 元整。  
(五) 團體報名五人以上可享 9 折優待。  
(六) 個人報名於 101.5.10 前繳費 或 具備有公務人員資格者享有 95 折優惠。  
(七) 學費包含政府採購法規彙編書籍 1 本、採購書籤及上課用講義。

- 受訓資格：(一) 採購專業人員基礎訓練班：未取得採購專業人員資格者。  
(二) 採購專業人員進階訓練班：已取得採購專業人員基礎資格者。

- 名 額：每班達 30 人即可開班  
(一) 建國本部：  
1 採購專業人員基礎訓練班：每班 60 名。  
2 採購專業人員進階訓練班：每班 50 名。  
(二) 台中分部：  
採購專業人員基礎訓練班：每班 80 名。  
(三) 高雄分部：  
採購專業人員基礎訓練班：每班 80 名。

核發及格證書：

- (一) 缺課時數未逾全部課程十分之一（含事假、病假及公假），並經考試成績以總滿分得分 70% 以上者且單科成績不得有 0 分之情形，由工程核發採購專業人員及格證書。  
(二) 課程全程結束後，本部將彙整各參訓人員出缺勤紀錄、考試成績及發證情形函知工程會。  
(三) 公務人員可核發公務人員終身學習護照時數。

退費標準：

- (一) 註冊後開課前，因故退費者，退還所繳學費之 9/10。  
(二) 開課後未逾 1/10 者而退訓者，退還所繳學費之 1/2。  
(三) 開課後逾 1/10 者而退訓者，不得請求退費或轉班。  
(四) 如該班報名人數未達開班人數，所繳學費全額退還。  
(五) 開班後恕無法辦理轉班或轉讓；辦理轉班或轉讓以當年度課程一次為限。報名後欲轉至其他班級，如欲轉入班級已額滿則歉難受理，已辦理轉班或轉讓後，因故無法參訓則依照退費標準規定辦理。

上課地點/報名地點：

- (一) 建國本部：臺北市建國南路二段 231 號  
(二) 台中分部：台中市中港路 2 段 128-2 號 3 樓  
(三) 高雄分部：高雄市中正四路 215 號 3 樓

- 報名時間：(星期一至星期六) AM9:00~PM21:00。  
(星期日) AM9:00~PM17:00。

報名日期：101.4.23 起開始受理繳費報名至額滿為止。

報名手續：

- (一) 填寫報名表。
- (二) 繳交身份證影本、一寸照片二張及學費。
- (三) (報名採購專業人員進階訓練班者)：繳交採購專業基本資格證明(下列資料其中之一)。
  - 1.採購基礎及格證書影本。
  - 2.「政府採購法」施行後至「採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法」施行前，辦理採購期間在一年以上，無重大違反本法情形，且曾參與主管機關、上級機關或任職機關辦理與本法有關之訓練或講習課程，時數在二十小時以上，領有及格或結訓證明，經上級機關核定者。(符合此資格者需檢附①核定公文及②結業證書影本)

報名方式：

- (一) 現場繳費(各分部現場辦理)
- (二) 刷卡:VISA 或 MASTER(各分部現場辦理)
- (三) 通訊報名:通訊報名:支票或匯票,抬頭"中國文化大學"連同報名表寄回各分部
- (四) ATM 轉帳:世華銀行代號 013,轉入帳號 58588+身分證字號

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

(英文字母代號:A=01,B=02..)報名表上註明 ATM 轉帳,傳真至各分部

建國本部傳真電話：02-27020225 教育顧問處

高雄分部傳真電話：07-2510587

台中分部傳真電話：04-27088013

因每班名額有限,採通訊報名或 ATM 轉帳請先來電確認名額再進行報名

洽詢電話：(一) 建國本部：02-27005858 或 0800-008-918 分機 1 教育顧問

(二) 台中分部：04-27087982

(三) 高雄分部：07-2510089

網 址：<http://gov.sce.pccu.edu.tw/>

採購專業人員基礎訓練-訓練課程、時數及考試方案

課程單元	課程主題	時數 (小時)	配分	題型	單題配分
法規課程	政府採購法規概要	23	115	是非 23 題 選擇 46 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
實務課程	工程及技術服務採購實務	6	30	是非 6 題 選擇 12 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
	財物及勞務採購實務	6	30	是非 6 題 選擇 12 題	
	最有利標及評選優勝廠商	6	30	是非 6 題 選擇 12 題	
	電子採購實務	6	30	是非 6 題 選擇 12 題	
其他課程	錯誤採購態樣	2	10	是非 2 題 選擇 4 題	是非：1 分/題 選擇：2 分/題
	投標須知及招標文件製作	4	20	是非 4 題 選擇 8 題	
	採購契約	4	20	是非 4 題 選擇 8 題	
	底價及價格分析	3	15	是非 3 題 選擇 6 題	
	爭議處理	4	20	是非 4 題 選擇 8 題	
	道德規範及違法處置	2	10	是非 2 題 選擇 4 題	
考試	考試	4			
合計		70	330		

## 採購專業人員進階訓練-訓練課程、時數及考試方案

節次	課程主題	時數 (小時)	配分	題型	單題配分
第 1 節	協商及溝通技巧	4	70	是非 10 題 選擇 10 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	採購程序及實務研討	6	100	是非 15 題 選擇 14 題	
	採購問題與對策	6	100	是非 15 題 選擇 14 題	
第 2 節	採購契約研討	6	100	是非 15 題 選擇 14 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	爭議處理研討	4	70	是非 10 題 選擇 10 題	
	採購條約及協定	4	70	是非 10 題 選擇 10 題	
第 3 節	採購行為及當事人法律責任	4	70	是非 10 題 選擇 10 題	是非：2 分/題 選擇：5 分/題
	財物及勞務採購實務研討	6	100	是非 15 題 選擇 14 題	
	工程及技術服務採購實務研討	6	100	是非 15 題 選擇 14 題	
考試	考試	4			
合計		50	780		

## 報名表

姓名											身分證 字號											出生 日期	年	月	日
通訊處	郵遞區號																								
電話	(O)										(H)										手機				
E-mail	@																								
公司名稱	(必填)										職稱			(必填)											
上課地點： <input type="checkbox"/> 建國本部 <input type="checkbox"/> 台中分部 <input type="checkbox"/> 高雄分部										學費															
班別名稱： <input type="checkbox"/> 採購專業人員訓練基礎班										班級代號															
										<input type="checkbox"/> 採購專業人員訓練進階班															

※以下資料由本校櫃台服務人員填寫，學員請勿填寫

編號	報名證件	是否檢附		經手人簽名(必填)
1	報名表	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
2	國民身分證正面影本	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
3	照片 1 式 2 張(最近一年內一吋半身脫帽正面相片)	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
4	報名採購專業人員訓練進階班者:(下列資料其中之一)。 1.採購基礎及格證書影本。 2.«政府採購法»施行後至«採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法»施行前,辦理採購期間在一年以上,無重大違反本法情形,且曾參與主管機關、上級機關或任職機關辦理與本法有關之訓練或講習課程,時數在二十小時以上,領有及格或結訓證明,經上級機關核定者。(符合此資格者需檢附①核定公文及②結業證書影本)	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	

收件日期：101 年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 上午\_\_\_\_時\_\_\_\_分；下午\_\_\_\_時\_\_\_\_分 (必填)

國民身分證正面影本  
請黏貼

照片  
請浮貼

照片  
請浮貼